

**ORIGINALE**



**COMUNE DI DELLO**  
**PROVINCIA DI BRESCIA**

Codice ente 10316	Protocollo n.
DELIBERAZIONE N. 6 in data: 27/02/2018	

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**

**DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**ADUNANZA ORDINARIA DI PRIMA CONVOCAZIONE - SEDUTA PUBBLICA**

**OGGETTO:** ESAME ED APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI ANNO 2018 E TASSA SERVIZIO RIFIUTI. DETERMINAZIONE TARIFFE ANNO 2018.

L'anno duemila diciotto addì ventisette del mese di febbraio alle ore 20:30 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

---

N.	COGNOME E NOME	P	A	N.	COGNOME E NOME	P	A
1	MONACO ETTORE	SI		8	TOMASONI GLORIA		SI
2	CRISTINI MATTEO	SI		9	PLODARI STEFANO		SI
3	MONFARDINI CARLO	SI		10	CANINI RICCARDO	SI	
4	ALGHISI ELIO	SI		11	CONTESSA GIUSEPPE	SI	
5	CORSINI ELISABETTA	SI		12	LAZZARI MARCO		SI
6	SAMUELLI ETTORE	SI		13	CERUTTI ERIKA		SI
7	FACCHI GIULIA	SI					

Totale presenti 9

Totale assenti 4

Assiste il Segretario Comunale Sig. Vitali Giuseppe il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Ettore Monaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



# COMUNE DI DELLO

## PROVINCIA DI BRESCIA

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto : ESAME ED APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI ANNO 2018 E TASSA SERVIZIO RIFIUTI. DETERMINAZIONE TARIFFE ANNO 2018.

---

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Dello, li 08/02/2018



Il Responsabile dell'Area  
rag. Fausto Facchetti

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Fausto Facchetti', is written over the printed name.



# COMUNE DI DELLO

## PROVINCIA DI BRESCIA

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto : ESAME ED APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI ANNO 2018 E TASSA SERVIZIO RIFIUTI. DETERMINAZIONE TARIFFE ANNO 2018.

---

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.151, 4° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario di questo Comune,

### ATTESTA

Che l'atto in oggetto non comporta impegno di spesa ed è assicurata la relativa copertura finanziaria.

Dello, li 08/02/2018



Il Responsabile del Servizio  
Facchetti Fausto

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- La legge di stabilità 2014 ha istituito (all'art. 1, commi dal 641 al 668) la TARI - Tassa sui Rifiuti, in sostituzione della TARES, a copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati agli urbani; in particolare:
- Il comma 646 dispone che i criteri per l'individuazione del costo del servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati e per la determinazione delle tariffe TARI siano stabiliti secondo le disposizioni recate dal D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158;
- Il comma 654 dispone che deve essere assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, ricomprendendo anche i costi per lo smaltimento in discarica;
- Il comma 683 dispone che, ai fini della determinazione delle tariffe TARI, i comuni approvino il Piano Finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione di rifiuti solidi urbani, individuando in particolare i costi del servizio e gli elementi necessari alla conseguente attribuzione della parte fissa e di quella variabile della tariffa, per le utenze domestiche e non domestiche;
- Il comma 683 ha stabilito che il Consiglio Comunale deve approvare le tariffe del tributo entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani;

Rilevato che il costo complessivo del servizio 2018, è pari ad € 545.000,00 al quale bisogna aggiungere la quota dovuta alla Provincia del 5% per un totale di € 572.250,00.

Vista la Legge di stabilità 2016 n. 208 del 28.12.2015 commi 26-28 dove per il 2016 è sospesa l'efficacia delle leggi regionali e delle delibere comunali nella parte in cui prevedono aumenti dei tributi e delle addizionali rispetto ai livelli di aliquote o tariffe applicabili per il 2015, il blocco non riguarda la TARI.

Richiamato l'art. 1 comma 42 lett. A) della Legge 232/2006 (Legge di bilancio 2017) che proroga al 2017 le disposizioni dell'art. 1, commi 26 e seguenti, della Legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016) ai sensi dei quali è sospesa l'efficacia delle delibere comunali nella parte in cui prevedono aumenti dei tributi e delle addizionali rispetto ai livelli di aliquote o tariffe applicabili per l'anno 2017, con espressa esclusione per la tariffe della TARI;

Vista la Legge di stabilità 2018 n. 205 del 27/12/2017 dove per il 2018 è sospesa l'efficacia delle leggi regionali e delle delibere comunali nella parte in cui prevedono aumenti dei tributi e delle addizionali rispetto ai livelli di aliquote o tariffe applicabili per il 2017, il blocco non riguarda la TARI;

Considerato che con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 19/01/2016, si è ritenuto di stabilire per l'anno 2016 un aumento del 10% delle tariffe rispetto al 2015, dovute ad un aumento dei costi di gestione generale, e dei costi di gestione delle procedure per la riscossione coattiva, nonché la costituzione del fondo crediti di dubbia esigibilità così come previsto per legge;

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 21/03/2017 sono state confermate per l'anno 2017 le tariffe del 2016;

Ritenuto di non apportare modifiche per l'anno 2018;

Preso atto che l'art. 1, comma 688, della Legge 147/2013, come modificato dal DL. N. 16/2014, convertito nella Legge n. 68/2014, prevede che i Comuni stabiliscano le scadenze della TARI, prevedendo di norma almeno due rate a scadenza semestrale e in modo anche differenziato rispetto alla TASI;

Ritenuto di approvare il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani;

Considerato che l'art. 1, comma 169 della Legge n. 296/2006 (Legge Finanziaria 2007) fissa il termine di approvazione delle tariffe entro la data fissata per la deliberazione del bilancio di previsione e che le stesse hanno effetto a partire dal 1 gennaio dell'anno di riferimento anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio finanziario;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno del 29/11/2017 che differisce al 28/02/2018 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018, mentre il Decreto del Ministero dell'Interno del 09/02/2018 differisce al 31 marzo il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018;

Preso atto dell'allegato parere favorevole reso dal Responsabile dei servizi finanziari in ordine alla regolarità tecnica e contabile,

Con voti n. 7 favorevoli (maggioranza), n. 2 contrari (Canini, Contessa) su n. 9 consiglieri presenti e votanti,

### **DELIBERA**

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento.
2. di approvare il piano Finanziario e le tariffe del tributo servizio rifiuti (TARI) del 2018, individuate secondo il metodo normalizzato di cui al D.P.R. n.158/1999;
3. di allegare i listini delle tariffe 2018, facendo presente che sono indicate al netto di addizionali e accessori e che non subiscono variazioni rispetto all'anno 2017;
4. di precisare che alle tariffe come sopra determinate dovrà essere applicato il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela ed igiene ambientale di cui all'articolo 19 del D.Lgs.504/1992, nella misura del 5% determinata dall'Amministrazione Provinciale di Brescia;
5. di demandare all'ufficio Finanziario la trasmissione della presente delibera al Ministero dell'Economia e delle Finanze per la pubblicazione sul sito informatico del Ministero, secondo le modalità indicate nel comma 15, articolo 13 del Decreto Legge 06.12.2011, n.201, convertito nella Legge n. 214/2011, precisando che il mancato invio è sanzionato con il blocco delle risorse a qualsiasi titolo dovute all'Ente;
6. di dare atto, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 e successive modificazioni sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tar, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto entro e non oltre 60 gg. dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio (ovvero Ricorso Straordinario al Capo dello Stato, entro e non oltre 120 gg. dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio).

# COMUNE DI DELLO

---

## TARI Servizio rifiuti

### Determinazione delle tariffe 2018

	<i>Costi fissi</i>		<i>Costi variabili</i>		<i>Costi totali</i>
Totale costi	302.400,00	55,59%	241.600,00	44,41%	544.000,00
			Copertura prevista		100,00%
Gettito domestiche	<b>197.860,32</b>	65,43%	<b>158.078,88</b>	65,43%	355.939,20
Gettito non domestiche	<b>104.539,68</b>	34,57%	<b>83.521,12</b>	34,57%	188.060,80
Totale gettito	302.400,00	55,59%	241.600,00	44,41%	544.000,00

---

## COSTI FISSI

### COSTI COMUNI (CC)

CC	COSTI COMUNI	
	$CC=CARC+CGG+CCD$	
CARC	<i>COSTI AMMINISTRATIVI E DI ACCERTAMENTO, RISCOSSIONE E CONTENZIOSO</i>	
	<i>Spese logistiche dell'ufficio tariffazione e del personale che segue la definizione della tariffa, il suo accertamento, il contenzioso e la riscossione (con le relative spese)</i>	
	SPESA DI PERSONALE	26.000,00
	RIMBORSO QUOTE INESIGIBILI - SGRAVI	5.000,00
	FONDO RISCHI	62.000,00
	<i>COSTI AMMINISTRATIVI E DI ACCERTAMENTO, RISCOSSIONE E CONTENZIOSO</i>	<i>93.000,00</i>
CCD	<i>TOTALE COSTI COMUNI DIVERSI</i>	
	<i>Costi di materiali e servizi di rete (elettricit�, gas, acqua, pulizie, ...)</i>	
	VIAGGI SMALTIMENTO RS INDIFFERENZIATI	29.000,00
	<i>TOTALE COSTI COMUNI DIVERSI</i>	<i>29.000,00</i>
CGG	<i>COSTI GENERALI DI GESTIONE</i>	
	<i>Personale comunale che segue l'organizzazione del servizio o dell'appalto</i>	
	RACCOLTA DIFFERENZIATA PORTA A PORTA	46.900,00
	NOLO CONTAINER R.S.I.-R.A.S.	2.400,00
	<i>COSTI GENERALI DI GESTIONE</i>	<i>49.300,00</i>
	<i>COSTI COMUNI</i>	<i>171.300,00</i>
	<i>COSTI COMUNI (CC)</i>	<i>171.300,00</i>

### COSTI DI GESTIONE (CG)

CGIND	COSTI DI GESTIONE RSU INDIFFERENZIATO	
	$CGIND=CSL+CRT+CTS+AC$	
AC	<i>TOTALE ALTRI COSTI DI GESTIONE RACCOLTA INDIFFERENZIATA</i>	
	<i>Realizzazione ecocentri, campagna informativa, costi consulenza e, in generale, tutti i costi non compresi in raccolta, trasporto, recupero e smaltimento</i>	
	NOLO CONTAINER RIFIUTI VEGETALI (VERDE)	1.600,00
	SPAZZAMENTO STRADALE	34.400,00
	TRASPORTO RIFIUTI INGOMBRANTI	23.100,00
	RACCOLTA E TRASP. R.S.U. PORTA A PORTA	72.000,00
	<i>TOTALE ALTRI COSTI DI GESTIONE RACCOLTA INDIFFERENZIATA</i>	<i>131.100,00</i>
	<i>COSTI DI GESTIONE RSU INDIFFERENZIATO</i>	<i>131.100,00</i>
	<i>COSTI DI GESTIONE (CG)</i>	<i>131.100,00</i>
	<i>COSTI FISSI</i>	<i>302.400,00</i>

## COSTI VARIABILI

### COSTI DI GESTIONE (CG)

CGD	COSTI DI GESTIONE DEL CICLO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA	
	CGD=CRD+CTR	
CRD	COSTI RACCOLTA DIFFERENZIATA PER MATERIALE	
	<i>Per le singole filiere costi di appalto o contratto di servizio e/o convenzioni con i gestori</i>	
	SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI	900,00
	RACCOLTA DIFFERENZIATA PILE E FARMACI	3.100,00
	SMALTIMENTO RIFIUTI CIMITERIALI	1.100,00
	SMALTIMENTO SABBIA DA SPAZZAMENTO	14.500,00
	TRASPORTO RIFIUTI VEGETALI (VERDE)	9.000,00
	SMALTIMENTO RIFIUTI VEGETALI (VERDE)	9.200,00
	NOLO CONTAINER CARTA E CARTONE	1.600,00
	TRASPORTO RIFIUTI SPECIALI	200,00
	GESTIONE ISOLA ECOLOGICA	37.600,00
	SMALTIMENTO LEGNO	5.700,00
	SMALTIMENTO CARTUCCE TONER	180,00
	SMALTIMENTO RIF. PERICOLOSI (TV E PC)	2.100,00
	SMALTIMENTO MATERIALE INERTE	600,00
	TRASPORTO MATERIALE INERTE	500,00
	TRASPORTO POLISTIROLO	1.000,00
	SMALTIMENTO CONTENITORI SOLVENTI	2.500,00
	SMALTIMENTO FRIGORIFERI	2.100,00
	SMALTIMENTO ACCUMULATORI PIOMBO	350,00
	SMALTIMENTO OLI VEGETALI	150,00
	SMALTIMENTO OLI MINERALI	150,00
	NOLO CONTENITORE OLI VEGETALI	400,00
	NOLO CONTENITORE OLI MINERALI	400,00
	NOLO CONTENITORE ACCUMULATORI PIOMBO	400,00
	SMALTIMENTO PNEUMATICI	130,00
	<b>COSTI RACCOLTA DIFFERENZIATA PER MATERIALE</b>	<b>93.860,00</b>
	<b>COSTI DI GESTIONE DEL CICLO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA</b>	<b>93.860,00</b>
CGIND	COSTI DI GESTIONE RSU INDIFFERENZIATO	
	CGIND=CSL+CRT+CTS+AC	
CRT	COSTI DI RACCOLTA E DI TRASPORTO	
	<i>Tutti i servizi compresi nel contratto d'appalto, compreso eventuale travaso e trasporto fuori bacino</i>	
	TRASPORTO RIFIUTI DA SPAZZAMENTO	6.500,00
	TRASPORTO LEGNO	4.500,00
	TRASPORTO CARTA E CARTONE	12.400,00
	TRASPORTO PNEUMATICI	140,00
	RACCOLTA RSU	5.200,00
	<b>COSTI DI RACCOLTA E DI TRASPORTO</b>	<b>28.740,00</b>
CTS	TOTALE COSTI TRATTAMENTO E SMALTIMENTO	
	<i>Discarica o impianto di trattamento secco</i>	
	SMALTIMENTO R.S.U. E TASSA TERMOUT.	85.400,00
	SMALTIMENTO R.S.I. E TASSA	2.100,00
	SMALTIMENTO R.S.U. E TASSA C/O CAVA	31.500,00
	<b>TOTALE COSTI TRATTAMENTO E SMALTIMENTO</b>	<b>119.000,00</b>
	<b>COSTI DI GESTIONE RSU INDIFFERENZIATO</b>	<b>147.740,00</b>

---

<i>COSTI DI GESTIONE (CG)</i>	241.600,00
<i>COSTI VARIABILI</i>	241.600,00
<b><i>TOTALE COSTI SERVIZIO</i></b>	<b>544.000,00</b>

---

## LISTINO TARIFFE UTENZE DOMESTICHE

Per il calcolo della quota dovuta si deve:  
moltiplicare la superficie in metri quadrati per la tariffa parte fissa,  
sommare al risultato la tariffa della parte variabile  
aggiungere la quota di addizionale provinciale.

Numero componenti:	FISSA:	VARIABILE:
<b>1</b>	<b>0,50383</b>	<b>39,40646</b>
<b>2</b>	<b>0,59200</b>	<b>70,93162</b>
<b>3</b>	<b>0,66128</b>	<b>78,81291</b>
<b>4</b>	<b>0,71796</b>	<b>98,51614</b>
<b>5</b>	<b>0,77464</b>	<b>122,16002</b>
<b>6</b>	<b>0,81872</b>	<b>133,98195</b>

## LISTINO TARIFFE UTENZE NON DOMESTICHE

Per il calcolo della quota dovuta si deve:

+ moltiplicare la superficie in metri quadrati di pertinenza per la tariffa della parte fissa,

+ moltiplicare la superficie per la tariffa della parte variabile,

sommare alla fine i risultati e aggiungere la quota di addizionale provinciale.

Categoria:	FISSA:	VARIABILE:
1 Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,57753	1,00351
2 Cinematografi e teatri	0,39401	0,68577
3 Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,55054	0,96007
4 Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	0,94995	1,64813
5 Stabilimenti balneari, caserme	0,41021	0,70863
6 Esposizioni, autosaloni	0,36703	0,64462
7 Alberghi con ristorante	1,77036	3,07453
8 Alberghi senza ristorante	1,09568	1,90186
9 Case di cura e riposo, caserme	1,34936	2,33618
10 Ospedali	1,15505	2,01387
11 Uffici, agenzie, studi professionali	1,15505	2,00701
12 Banche ed istituti di credito	1,15505	2,00701
13 Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	1,29539	1,86300
14 Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,94308	3,37855
15 Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	0,89598	1,55669
16 Banchi di mercato beni durevoli (giornaliera)*	0,00322	0,00557
17 Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbieri, estetista	1,07949	2,04587
18 Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	0,77723	1,54526
19 Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,06869	2,04587
20 Attività industriali con capannoni di produzione	0,99313	1,72128
21 Attività artigianali di produzione beni specifici	0,88518	1,53269
22 Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	4,93327	8,15378
23 Mense, birrerie, amburgherie	5,23552	9,09328
24 Bar, caffè, pasticceria	3,19529	5,12954
25 Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	1,96467	3,09738
26 Plurilicenze alimentari e/o miste	1,66241	2,88022
27 Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	6,01275	10,43967
28 Ipermercati di generi misti	1,68400	2,93051
29 Banchi di mercato genere alimentari (giornaliera)*	0,01035	0,01797
30 Discoteche, night club	1,12267	1,95672

**O G G E T T O :** *esame ed approvazione del piano finanziario del servizio raccolta rifiuti e delle tariffe della componente TARI per il 2018*

### SVOLGIMENTO DEL DIBATTITO

Il sindaco-presidente cede la parola all'assessore avv. Carolina TINTI che nell'*incipit* ricorda che ai fini della determinazione della tariffa, il comune è tenuto ad approvare il piano finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti nel termine perentorio stabilito per l'approvazione del bilancio e, contestualmente, a determinare la misura della tariffa TARI

In prosieguo il gestore accenna ai contenuti del piano –come rappresentati negli schemi elaborati dal gestore del servizio- evidenziandone le componenti e, ricordata l'incidenza complessiva della spesa, segnala le aliquote previste osservando che sono state confermate quelle vigenti nel 2017.

In proposito invita a considerare che le tariffe –oltre a consentire un'adeguata ripartizione del carico sulle varie tipologie di utenza- assicurano una gestione equilibrata del servizio nel rispetto di quanto stabilito dalla normativa di riferimento.

Conclusa la relazione, nel successivo dibattito si segnalano i seguenti interventi:

- sindaco-presidente                      dopo aver ricordato che *in questi giorni è in fase di elaborazione il nuovo appalto del servizio*, soggiunge: *credo che si potrebbero configurare delle economie. Se l'auspicio si realizzerà provvederemo a ricalibrare il peso a carico dell'utenza. E' anche vero, però, che per quanto riguarda i conferimenti all'inceneritore, essendo tariffe regionalizzate, non è nella facoltà dell'appaltatore determinarle. Non è tuttavia da escludere che possano esservi ritocchi al ribasso nell'ordine di qualche euro.*

- cons. ing. Riccardo CANINI            eccepisce incongruenze nella premessa in ordine a una differenza riscontrata tra Piano Finanziario e importo in bilancio.

- rag. Fausto FACCHETTI                nel corso di una breve replica di natura squisitamente tecnica il responsabile del Servizio Finanziario, precisato che *non sono tolti*, invita a considerare che *in bilancio si è sempre indicato 545.000*. Ciò premesso, soggiunge: *ritengo inopportuno ritoccare le tariffe perché in tal caso si modifica l'impianto del piano finanziario.*

- cons. ing. Riccardo CANINI            chiede conferma del fatto che *una parte è finalizzata ad assicurare la copertura delle mancate riscossioni del 2016* ed invita a precisare *se i morosi siano stati individuati.*

- ass. Carolina TINTI                      Dichiara: *il contrasto al fenomeno che, peraltro, in termini numerici non pare particolarmente diffuso implica l'avvio di procedure specifiche e prevede l'affidamento dell'incarico all'agenzia delle entrate. Ricordo, inoltre, che –ferma restando tale modalità- sono state attivate forme di rateizzazione che, purtroppo, non sempre hanno sortito l'esito sperato.*

- sindaco-presidente                      conferma che *le procedure di recupero sono lunghe.*

- cons. ing. Riccardo CANINI            invita a riferire *se tra i morosi, oltre alle persone fisiche, vi siano anche delle attività commerciali.*

- ass. Carolina TINTI                      oltre a confermarlo precisa che *sono andate a ruolo.*

- sindaco-presidente per quanto concerne la consistenza sottolinea che *una utenza deve, da sola, 30.000 euro*. In aggiunta, rispondendo al cons. CANINI che per evitare ulteriori incrementi dell'insoluto aveva chiesto se fosse azionabile la sospensione del servizio, soggiunge: *il comune di Brescia avendo il servizio unificato acqua/rifiuti, nei confronti dei morosi può intervenire non erogando più il servizio idrico. Invece, nel nostro caso, mancando questa condizione non è possibile.*

- cons. ing. Riccardo CANINI In relazione all'incidenza dell'insoluto *chiede se una stima di 40.000 euro possa considerarsi realistica.*

- assessore Carolina TINTI conferma che *–effettivamente– la consistenza complessiva dei mancati introiti dovrebbe essere tale.*

Conclusa la serie degli interventi e delle repliche il sindaco-presidente indice la votazione e ne proclama l'esito nelle seguenti risultanze:

- cons. favorevoli: maggioranza (07)
- cons. astenuti: nessuno
- cons. contrari; due (minoranza)
-

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

Ettore Monaco

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vitali Giuseppe

Publicata all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

Addì, 09/03/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vitali Giuseppe

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la sujestesa deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** per decorrenza del termine, ai sensi dell'art.134 - comma 3 - e dell'art.124 - comma 1 - del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal ... 09/03/2018 ... al ... 24/03/2018 ...

Atto non soggetto a controllo.

Addì, 24/03/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vitali Giuseppe

Si certifica che la sujestesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune ed è pervenuta all'Organo di Controllo in data ..... al n..... in seguito:

- l'Organo stesso non ha riscontrato vizi di legittimità come da comunicazione telefonica atti. n. .... del ..... Prot. N. .... del ..... per cui la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi del 1° comma dell' art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.
- l'Organo stesso ha emesso Ordinanza Istruttoria in data ..... atti N. .... e trascorsi giorni trenta dalla ricezione delle controdeduzioni (prot. N. .... del ..... ) la medesima è divenuta **ESECUTIVA**.
- l'Organo stesso, riscontrato vizi di legittimità / competenza, ha **ANNULLATO** la deliberazione in seduta ..... atti n. ....

Addì, .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vitali Giuseppe